**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЫКАТНОЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 09.09.2022 № 148

*п. Выкатной*

Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Выкатной

В целях организации бюджетного процесса, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Выкатной,

**Совет депутатов сельского поселения Выкатной**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Выкатной согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Выкатной:

- от 16.03.2009 № 14 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 26.12.2007 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»»;

- от 17.08.2015 № 61 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»;

- от 26.12.2016 № 94 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Выкатной от 17.08.2015 № 61 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»»;

- от 20.07.2018 № 140 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Выкатной от 17.08.2015 № 61 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»»;

- от 02.11.2020 № 71 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Выкатной от 17.08.2015 № 61 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»»;

- от 28.02.2022 № 132 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Выкатной от 17.08.2015 № 61 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной»».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов

сельского поселения Выкатной Н.Г. Щепёткин

Глава сельского

поселения Выкатной Н.Г. Щепёткин

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Выкатной

от 09.09.2022 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ

об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной (далее – Положение)

Настоящее Положение принято в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Выкатной и регулирует отдельные бюджетные отношения в сфере организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Выкатной (далее – сельское поселение, поселение).

Статья 1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении

1. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

1) бюджет сельского поселения Выкатной – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций сельского поселения;

2) решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения Выкатной – решение Совета депутатов сельского поселения Выкатной о бюджете сельского поселения Выкатной на очередной финансовый год и плановый период;

3) финансовый орган сельского поселения – структурное подразделение администрации сельского поселения осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета поселения.

2. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии с содержанием понятий и терминов, используемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Статья 2. Общие положения

1. Бюджет сельского поселения и годовой отчет об исполнении данного бюджета утверждаются в форме решений Совета депутатов.

2. Бюджет поселения составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

3. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов.

4. В бюджете сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения:

1) резервный фонд предназначен для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

2) управление средствами резервного фонда осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации сельского поселения;

3) источником формирования резервного фонда являются собственные доходы бюджета сельского поселения в размере, определяемом решением о бюджете сельского поселения.

5. Решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в решения о налогах и сборах, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета сельского поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до 1 октября текущего финансового года.

Статья 3. Составления проекта решения о бюджете поселения

на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов бюджета сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

2) нормативы распределения доходов, в случае если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Решением Совета депутатов сельского поселения утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям и верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

11) перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения;

12) прогнозируемый объем поступлений по видам доходов.

3. Постановлением администрации сельского поселения Выкатной утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения сельского поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сельского поселения.

4. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения, устанавливаются нормативным правовым актом администрации с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

5. В решении о бюджете поселения в соответствии со статьей 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя без внесения изменений в решение о бюджете поселения по следующим основаниям:

1) перераспределение экономии денежных средств, образовавшейся по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, размещенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) изменение бюджетной классификации доходов и расходов бюджета без изменения целевого направления средств;

3) уточнение разделов, подразделов, целевых статей, групп (групп и подгрупп) видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с приказами Минфина России без изменения целевого назначения, а также в соответствии с указаниями других бюджетов бюджетной системы РФ в части субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

4) увеличение (уменьшение) бюджетных ассигнований на основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях, планируемых к поступлению из федерального, регионального и районного бюджета, имеющих целевое назначение, а также прочие безвозмездные поступления целевого назначения;

5) увеличение бюджетных ассигнований на сумму не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств дорожного фонда сельского поселения Выкатной для последующего использования на те же цели;

6) уменьшение бюджетных ассигнований на сумму, израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению, по предписаниям контрольных органов;

7) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам, подпрограммам (мероприятиям) муниципальных программ сельского поселения Выкатной за счёт безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение;

8) увеличение (уменьшение) бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации мероприятий муниципальных программ, реализуемых на условиях софинансирования из федерального и (или) регионального бюджета, за счет перераспределения бюджетных ассигнований, не отнесенных настоящим решением на указанные цели.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей статьей, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацем пятым, шестым, седьмым и восьмым настоящей статьи, в соответствии с которым внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением (уменьшением) общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

Статья 4. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов

1. Администрация сельского поселения выносит проект решения о бюджете поселения на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете поселения уточняет показатели планового периода утвержденного бюджета поселения и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

3. Уточнение параметров планового периода утвержденного бюджета поселения предусматривает утверждение их уточненных значений в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода

4. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

8) паспорта муниципальных программ сельского поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

9) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения Выкатной на долгосрочный период;

10) реестр источников доходов бюджета поселения.

Указанные в настоящем пункте документы предоставляются как самостоятельные документы и подписываются руководителем финансового органа поселения либо руководителем органа местного самоуправления, составившим данный документ, за исключением документов, предоставляемых в форме принятого муниципального правового акта.

5. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения администрация сельского поселения вносит в Совет депутатов проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, в случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами поселения расходных обязательств поселения.

Статья 5. Порядок рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

Проект решения о бюджете поселения рассматривается Советом депутатов в соответствии со статьями 6, 7, и 8 настоящего Положения.

Статья 6. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

1. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения проводятся до его внесения на рассмотрение Совета депутатов.

2. Глава сельского поселения до 1 ноября текущего года выносит на публичные слушания проект решения Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. В ходе публичного слушания и обсуждения характеристик проекта бюджета о бюджете сельского поселения, присутствующие вправе заслушивать разъяснения должностных лиц сельского поселения относительно процедуры составления проекта бюджета о бюджете сельского поселения.

4. По итогам публичных слушаний принимается заключение, которое подлежит обязательному обнародованию (опубликованию). Заключение направляется вместе с проектом бюджета поселения в Совет депутатов.

Статья 7. Порядок подготовки к рассмотрению проекта

решения о бюджете сельского поселения

1. Не позднее 15 ноября текущего года, проект решения о бюджете поселения с документами и материалами, предусмотренными пунктами 4 и 5статьи 4 настоящего Положения, направляется администрацией сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения для внесения замечаний, предложений и в контрольно-счетную палату для проведения экспертизы проекта бюджета поселения и подготовки заключения по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета поселения.

2. Контрольно-счетная палата направляет заключение по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета поселения в финансовый орган администрации сельского поселения и главе поселения не позднее 20 календарных дней со дня получения контрольно-счетной палатой проекта решения о бюджете сельского поселения Выкатной на очередной финансовый год и плановый период

3. Заключение контрольно-счетной палаты по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета поселения в срок один рабочий день со дня внесения главой поселения в Совет депутатов поселения направляется председателем Совета депутатов поселения депутатам Совета депутатов поселения.

4. Проект решения о бюджете поселения в срок один рабочий день со дня внесения в Совет депутатов поселения направляется председателем Совета депутатов поселения депутатам Совета депутатов поселения для внесения замечаний и предложений.

В предложениях, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований получателям бюджетных средств и увеличение расходов по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), указываются источники их финансирования.

5. Полученные предложения по проекту решения о бюджете, заключение контрольно-счетной палаты по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета поселения председатель Совета депутатов сельского поселения в течение 5 дней направляет в финансовый орган администрации сельского поселения и главе сельского поселения.

6. На основании указанных в пункте 3 настоящей статьи материалов финансовый орган поселения готовит поправки в проект решения о бюджете со всеми принятыми замечаниями и предложениями.

Доработанный проект решения о бюджете поселения со всеми необходимыми документами направляется в Совет депутатов сельского поселения не позднее, чем за два дня до его заседания.

Статья 8. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

1. Проект решения о бюджете поселения рассматривается Советом депутатов в срок, не превышающий 30 дней со дня внесения проекта в Совет депутатов. К рассмотрению проекта бюджета могут привлекаться структурные подразделения администрации поселения по рассмотрению отдельных разделов и подразделов проекта бюджета.

Статья 9. Внесение изменений в решение о бюджете поселения

1. Администрация сельского поселения разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Совета депутатов.

2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде;

2) сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение Совета депутатов о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. Проекты решений о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете поселения могут рассматриваться во внеочередном порядке и может приниматься в заочной форме путем опроса мнений депутатов Совета поселения.

Статья 10. Порядок исполнения бюджета поселения

на очередной финансовый год и плановый период

1. Исполнение бюджета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивается администрацией поселения и организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган поселения.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается соответственно постановлением администрации сельского поселения, вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и направляется в Совет депутатов.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, подлежит утверждению решением Совета депутатов.

Статья 11. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета

об исполнении бюджета поселения

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.

Статья 12. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета

об исполнении бюджета Советом депутатов сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения в форме проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год вносится главой сельского поселения в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года. В решении об исполнении бюджета должны быть указаны общий объем доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

2. К проекту решения об исполнении бюджета поселения прилагаются отдельные приложения, содержащие следующие показатели:

1) доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходы бюджета по ведомственной структуре;

3) расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения в Совет депутатов представляются:

1) итоги социально-экономического развития поселения за отчетный финансовый год;

2) информация о состоянии муниципального долга поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

3) пояснительная записка;

4) бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения;

5) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения за отчетный финансовый год;

6) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения в срок, не превышающий 1 месяц со дня его внесения. К рассмотрению отчета могут привлекаться структурные подразделения и должностные лица администрации поселения по рассмотрению отдельных разделов и подразделов бюджета.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет депутатов сельского поселения принимает решение о принятии либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

6. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов неполного отражения данных и повторного представления и рассмотрения в срок, не превышающий один месяц.

Статья 13. Бюджетные полномочия финансового органа администрации сельского поселения, осуществляющего составление и организацию исполнения бюджета поселения, в сфере организации и осуществления бюджетного процесса в поселении

1. Финансовый орган администрации сельского поселения Выкатной обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации разрабатывает проекты нормативно правовых актов в установленной сфере деятельности;

2) организует составление проекта бюджета поселения, представляет его в администрацию сельского поселения Выкатной;

3) осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета поселения;

4) разрабатывает и представляет в администрацию сельского поселения основные направления бюджетной и долговой политики;

5) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

6) разрабатывает прогноз основных параметров бюджета сельского поселения Выкатной;

7) запрашивает и получает от учреждений, организаций и других получателей бюджетных средств материалы, необходимые для составления проекта решения о бюджете поселения, прогноза основных параметров бюджета поселения, отчетов об исполнении бюджета поселения;

8) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения;

9) организует исполнение бюджета сельского поселения, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;

10) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

11) разрабатывает проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период;

12) исполняет судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджета поселения, в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, решениями о бюджете сельского поселения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа.